



MARKTGEMEINDE WALLERN IM BURGENLAND

A-7151 Wallern im Burgenland, Hauptstraße 4, Bezirk Neusiedl am See

Telefon: 02174/2200, Telefax: 02174/2200-6

www.marktgemeinde-wallern-im-burgenland.at

Mail: post@wallern.bgld.gv.at

Wallern im Burgenland, 23.01.2023

Liebe Mitbürgerinnen und Mitbürger, liebe Jugend!

Ich möchte Sie über die wichtigsten Neuigkeiten informieren:

Landwirtschaftskammerwahl am Sonntag, 26.03.2023

Die Landwirtschaftskammerwahl 2023 findet am **26.03.2023** statt. In unserer Gemeinde gibt es, wie gewohnt, **nur einen Wahlsprenkel (Wahllokal Gemeindeamt als einziger Wahlsprenkel)** und wurde die Wahlzeit von der Gemeindewahlbehörde **von 08:00 bis 12:00 Uhr** festgelegt. Das Wählerverzeichnis liegt in der Zeit von Dienstag, 24.01.2023 bis einschließlich Donnerstag, 02.02.2023, zu den Amtsstunden (Mo-Do 07:30-16:00, Fr 07:30-13:00 Uhr) zur allgemeinen Einsichtnahme auf. Alle Wahlberechtigten erhalten nach Abschluss des Wählerverzeichnisses (nach 02.02.2023) eine Verständigung betreffend die Stimmabgabe bzw. betreffend die mögliche Ausstellung einer Wahlkarte.

Projekt Nachbarschaftshilfe Plus

Im Anhang befindet sich ein Infoschreiben betreffend die nächsten Schritte hinsichtlich des Projekts Nachbarschaftshilfe Plus, welches aufgrund des Gemeinderatsbeschlusses vom 30.11.2022 in unserer Gemeinde ab April 2023 umgesetzt wird. Es wird am **Samstag, 25.02.2023, um 18:00 Uhr** eine weitere **Informationsveranstaltung im Landhaus Tauber** stattfinden. Außerdem befindet sich im Anhang auch eine Stellenausschreibung des Vereins Nachbarschaftshilfe Plus, wobei hier **Bewerbungen** unbedingt **per Mail direkt an die Geschäftsführerin Astrid Rainer** unter info@nachbarschaftshilfeplus.at bis **spätestens 05.02.2023** zu übermitteln wären. Nähere Details zur Infoveranstaltung und zur Ausschreibung wären bitte den Seiten 3 und 4 zu entnehmen.

Wärmepreisdeckel

Der Wärmepreisdeckel des Amtes der Burgenländischen Landesregierung kann von Personen mit Hauptwohnsitz im Burgenland bis Ende des Jahres 2023 im Hauptwohnsitzgemeindeamt oder online unter der unten angeführten Homepage beantragt werden – es ist daher ausreichend Zeit vorgesehen, um die notwendigen Unterlagen zu sammeln und die Antragstellung durchzuführen! Für die Berechnung der Förderungen müssen Sie Unterlagen über das Jahreseinkommen Ihres Haushalts und die laufenden Heizkosten (vom Jahr 2023) vorlegen. Sinnvoll ist daher eine Beantragung erst dann, wenn Sie über diese Unterlagen verfügen. Seitens der Gemeinde erfolgt keinerlei Prüfung der Anträge und werden alle Unterlagen an das Amt der Burgenländischen Landesregierung weitergeleitet, welches die Prüfung und gegebenenfalls die Auszahlung (erfolgt in 2 Tranchen) vornehmen wird. Zum Thema gibt es auch eine Infohotline unter der Telefonnummer +43 57600 1060 (Mo-Do 08:00 bis 16:00 Uhr und Fr 08:00 bis 12:00 Uhr) Nähere Informationen finden Sie auch auf der Homepage des Landes unter:

Für die Antragstellung werden folgende Unterlagen benötigt:

1. Einkommensnachweise der antragstellenden Person **und aller** am Wohnsitz hauptgemeldeten Personen für das gesamte Jahresnettoeinkommen 2022
Beispiele:
 - unselbstständiges Einkommen: Lohnzettel des Jahres 2022 (L16)
 - selbstständiges Einkommen: letzter erlassener Einkommensteuerbescheid (alle Seiten),
 - Mitteilungen über den Pensionsbezug, Bezugsnachweis für Arbeitslosengeld, Krankengeld, Kinderbetreuungsgeld und anderer Leistungen
 - Einheitswertbescheid bei nicht buchführenden Land- und Forstwirt*innen
2. Kostennachweis über den Jahres-Wärmebedarf 2023
Beispiele:
 - Rechnungen über die Lieferung von Heizstoffen
 - bei Energiebezugsverträgen die Mitteilung über Vorschreibungen für das Jahr 2023
 - bei Mietern (u.a. Genossenschaftswohnungen, Mietshaus) die Betriebskostenvorschreibungen, in denen die Heizkosten ersichtlich sind
 - Unterlagen zum bisherigen Jahresverbrauch des Haushalts
3. Vertretungsvollmacht (falls der Antrag in Vertretung eingebracht wird)
Wird die Förderwerber*in von einer anderen Person vertreten, so ist eine unterfertigte Vertretungsvollmacht den Unterlagen beizuschließen.
4. Datenblatt zum Wärmepreisdeckel 2023 (**nur bei einer Antragstellung im Gemeindeamt**)
Von Förderwerber*innen ist ein Datenblatt auszufüllen. Dieses Datenblatt ermöglicht Ihnen in Ruhe Ihre Angaben niederzuschreiben. Zudem erleichtert es die Eingabe der Daten seitens der Gemeinde.

Das Datenblatt erhalten Sie ab sofort im Gemeindeamt oder finden Sie auf der Homepage der Marktgemeinde Wallern im Burgenland unter:

<https://www.marktgemeinde-wallern-im-burgenland.at/Waermepreisdeckel2023>

Eine Antragstellung per E-Mail ist weder beim Gemeindeamt Wallern im Burgenland noch beim Amt der Burgenländischen Landesregierung möglich!

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Bürgermeister



Ernst Oroszlan



Wallern im Burgenland, 23.01.2023

Liebe BewohnerInnen von Wallern,

unser Gemeinderat hat am 30.11.2022 einstimmig beschlossen, auch bei uns das soziale Angebot von **NACHBARSCHAFTSHILFE PLUS mit Anfang April 2023** zu starten.

Im Februar gibt es dazu eine **Informationsveranstaltung**
am **25.02.2023 um 18:00 Uhr**,
Landhaus Tauber, Bahnstraße 94, 7151 Wallern im Burgenland
Bitte um zahlreiches Erscheinen, nehmen Sie Freunde mit!

Was ist NACHBARSCHAFTSHILFE PLUS?

Ziel von „NACHBARSCHAFTSHILFE PLUS“ ist dafür zu sorgen, dass vorrangig ältere Menschen so lange wie möglich, selbständig und in der vertrauten Umgebung eine hohe Lebensqualität genießen können und dies durch gegenseitige Hilfe. Wir möchten auch berufstätige Angehörige entlasten.

Das Angebot an kostenloser Unterstützung durch Ehrenamtliche:

- ♥ **Fahr- und Begleitdienste** - in Begleitung zu ÄrztInnen, zum Einkauf...
- ♥ **Einkaufs- und Medikamentenservice** - Besorgungen werden nach Hause gebracht
- ♥ **(Telefon) - Besuchsdienste** – mit netten Ehrenamtlichen plaudern, spielen...
- ♥ **Spaziergedienste** - in Begleitung von Ehrenamtlichen, im Ort, zum Bankerl...

Keine Pflege, keine hauswirtschaftlichen Dienste

Eine angestellte Standort-Koordinatorin des Projektes vernetzt vor Ort Angebot und Nachfrage an kostenloser Unterstützung, die Abwicklung ist unbürokratisch und herzlich. Das Angebot ist gratis für die Bevölkerung, die Kosten trägt die Gemeinde, das Land stellt eine Co Finanzierung zur Verfügung.



Wir freuen uns darauf, unseren BürgerInnen ein weiteres soziales Angebot zur Verfügung zu stellen. Bitte beachten Sie auch die Rückseite!

Für den Gemeinderat:

Bürgermeister

Ernst Oroszlan



Vizebürgermeisterin

Sonja Summer



Ausschreibung Büroangestellte für NACHBARSCHAFTSHILFE PLUS

Aussagekräftige Bewerbungen bitte bis spätestens 5.2.2023 ausschließlich an
Geschäftsführung Astrid Rainer, info@nachbarschaftshilfeplus.at

Arbeitsgeber ist der gemeinnützige Trägerverein des Projektes (nicht die Gemeinde!), die
Entlohnung erfolgt gemäß Kollektivvertrag SWÖ, berufliche Vorerfahrung wird angerechnet

Arbeitsstart: ca. Mitte Februar 2023 (Einschulung)

Es besteht die Möglichkeit sich entweder für die Betreuung einer Projektgemeinde oder für
die Betreuung zweier Gemeinden zu bewerben:

Betreuung 1 Gemeinde: Wallern: netto ca. € 500,- bis € 600,-
10 Wochenstunden (fixe Arbeitszeiten Di und Do 8.00-13.00 Uhr)

Betreuung 2 Gemeinden: Wallern und Tadten: netto ca. € 1.000,- bis € 1.100,-
20 Wochenstunden (fixe Arbeitszeiten Mo bis Fr 8.00-12.00 Uhr)

Aufgabenbereich:

- Telefonische/persönliche Koordination von Angebot und Nachfrage an sozialen Diensten
- Dokumentation der sozialen Dienste
- Führung eines Kassabuches und Kontrolle von Rechnungen
- Planung und Durchführung/Moderation von Veranstaltungen
- Erstellung von Präsentationen und Texten für die Öffentlichkeitsarbeit
- Bereitschaft zur Gruppensupervision
- Zusammenarbeit mit den Kolleginnen und der Projektleitung.

Fachliche Kompetenzen:

- sehr gute Office Kenntnisse (im Speziellen Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Sharepoint)
- Umgang mit dem Internet (Recherche)
- sicherer Umgang mit Smartphone (mails lesen und schreiben, sms, telefonieren)
- strukturierte, effiziente und genaue Arbeitsweise (Büroorganisation, Koordination)
- Vorerfahrung in sozialen Projekten hilfreich (nicht Voraussetzung)

Soziale Kompetenzen:

- Interesse am Projekt und soziales Engagement
- Freude am Umgang mit (älteren) Menschen
- Offenes, kommunikatives Wesen (auf andere zugehen können, Veranstaltungen leiten)
- Pünktlichkeit, Zuverlässigkeit, genaue Arbeitsweise, Organisationstalent und Geduld
- Gute Vernetzung in der Partnergemeinde (Kontakt zu Bürger/innen, Multiplikatoren/innen)

Sonstiges: Führerschein B und Auto

Nähere Infos: www.nachbarschaftshilfeplus.at